

2° scelta del Campo Solare nel caso in cui non fosse possibile soddisfare la 1° scelta per la totalità del periodo richiesto presso il gestore (indicare la denominazione)
“ _____ ” iscritto all’albo dei gestori del Comune diPisa

3° scelta del Campo Solare nel caso in cui non fosse possibile soddisfare la 1° e la 2° scelta per la totalità del periodo richiesto presso il gestore (indicare la denominazione)
“ _____ ” iscritto all’albo dei gestori del Comune diPisa

per i seguenti periodi:.

Campo Solare per bambini di età compresa tra **3 – 6 anni**
(barrare le caselle dei periodo/i prescelto/i – indicare al massimo tre settimane)

2 – 6 luglio 2018	9-13 luglio 2018	16-20 luglio 2018	23-27 luglio 2018
-------------------	------------------	-------------------	-------------------

Campo Solare per bambini di età compresa tra **6 – 14 anni**
(barrare le caselle dei periodo/i prescelto/i – indicare al massimo cinque settimane)

11-15 giugno 2018	18-22 giugno 2018	25-29 giugno 2018	2 – 6 luglio 2018
9-13 luglio 2018	16-20 luglio 2018	23-27 luglio 2018	30 luglio-3agosto2018
20-24 agosto 2018	27-31agosto 2018	3-7 settembre 2018	10-14 settembre 2018

Con le seguenti fasce orarie ed opzioni(barrare le caselle dell’orario prescelto)

Frequenza orario normale 8 ore con pasto

A tal fine

DICHIARA

- che il minore e il sottoscritto genitore sono residenti nel Comune diPisa;
 che il minore è in situazione di handicap in gravità ai sensi dell’ art.3 comma3. della L.104/92 e che pertanto necessita di servizio di appoggioeducativo

che l’ISEE, in corso di validità, del nucleo familiare è di.€|_____|.|_____|,|_____|

ed è stato rilasciato in data _____ dall’Ente

di delegare alla riscossione dei voucher il gestore “CUS PISA” iscritto all’albo dei gestori del Comune di Pisa e presso il quale verranno frequentate le attivitàestive.

PISA _____ IL RICHIEDENTE _____

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEL RICHIEDENTE

Ai sensi dell'Art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si comunica che i dati personali dichiarati saranno utilizzati al fine della definizione dei procedimenti amministrativi in corso e dei controlli previsti dalla Legge, oltre che per le esigenze amministrative ai sensi degli artt. 73, 86, 95 del Codice Privacy.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Vostra riservatezza e dei Vostri diritti;

Sulla base del "Regolamento per l'accesso ai documenti e alle informazioni e per la tutela dei dati personali" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 12 gennaio 2016, il Comune di Pisa è il Titolare dei trattamenti dei dati personali gestiti dalle proprie articolazioni organizzative ed è rappresentato, anche ai fini previsti del D. Lgs. 196/03, dal Sindaco pro tempore. Il Responsabile del trattamento dei dati personali dell'Ufficio P.O. Servizi Prima Infanzia Educazione formale e non formale è la Posizione Organizzativa Dott.ssa Maristella Berti. Gli incaricati al trattamento sono gli addetti della Direzione Servizi Educativi.

Si rende noto che le informazioni fornite potranno essere utilizzate e comunicate ad Enti e/o soggetti pubblici nei limiti previsti da norme di Leggi o Regolamenti, ovvero quando ciò risulti necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali del Comune; i dati forniti verranno trattati utilizzando sia mezzi elettronici o comunque automatizzati, sia mezzi cartacei, secondo i principi di liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Il trattamento potrà riguardare anche dati personali rientranti nel novero dei dati "sensibili" ai sensi dell'art. 4 comma 1 lett. d) del D. lgs. 196/2003; il trattamento dei dati sensibili avverrà solo se necessario e su consenso scritto dell'interessato.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere informato che il Comune di Pisa può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione come sopra indicato ed il conferimento è obbligatorio pena l'esclusione dalla fornitura del servizio.

Il dichiarante può rivolgersi, in ogni momento, all'Ente al quale ha presentato la dichiarazione o la certificazione per verificare i dati che lo riguardano e farli eventualmente aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione di legge (ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003).

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità penali assunte, ai sensi dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara di aver compilato la presente dichiarazione e che quanto in essa espresso è vero ed è documentabile su richiesta delle amministrazioni competenti. Dichiara, altresì, di essere a conoscenza che potranno essere eseguiti controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite.

Pisa, _____ Ildichiarante _____

Si allega Copia del documento di identità

A CURA DEL GESTORE

CUS PISA

(indicare denominazione completa)

n° settimane richieste			
Reddito ISEE	Retta settimanale	Percentuale del voucher da applicare alla retta settimanale	Costo orario dell'operatore di appoggio
€ _____,00	€ _____,00	_____ %	€ _____,00

Pisa, _____

Il referente
Gestore del campo solare

(firma leggibile e timbro)